

Утверждено
Приказом директора
№ 01-13/376
от 11.09.2015 г.



**Положение
о добровольных пожертвованиях, целевых взносах
и иной благотворительной деятельности физических
и (или) юридических лиц, в том числе родителей
(законных представителей) обучающихся МООУ санаторно-лесная школа**

Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом МООУ санаторно-лесная школа и другими локальными нормативными актами.

2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований, целевых взносов и иной благотворительной деятельности физических и (или) юридических лиц МООУ санаторно-лесная школа (далее также Учреждение).

3. Добровольными пожертвованиями, целевыми взносами и иной благотворительной деятельностью физических (или) юридических лиц учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

Участники благотворительной деятельности

1. Физические и юридические лица, осуществляющие добровольные пожертвования в адрес Учреждения называются жертвователями, а МООУ санаторно-лесная школа, получающее благотворительные пожертвования, одариваемым.

2. Участниками благотворительной деятельности могут быть и добровольцы-граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в

форме безвозмездного труда в интересах одариваемого.

Цели и задачи благотворительной деятельности

1. Добровольные пожертвования, целевые взносы и иная благотворительная деятельность физических и (или) юридических лиц привлекаются организацией в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они исполняются администрацией МООУ санаторно-лесная школа согласно с советом родителей школы и (или) Управляющим советом школы на реализацию Программы развития учреждения и обеспечение необходимых условий для организации образовательного процесса, в том числе:

- 1) приобретение оборудования;
- 2) приобретение канцтоваров, хозяйственных и строительных материалов;
- 3) приобретение технических средств обучения;
- 4) приобретение музыкальных инструментов, мультимедиа техники, фототехники;
- 5) улучшения материально-технического обеспечения организации;
- 6) проведение текущих ремонтных работ;
- 7) приобретение электроматериалов, мебели, инструментов и оборудования, средств дезинфекции;
- 8) создание интерьеров, эстетическое оформление школы;
- 9) содержание и обслуживание множительной и компьютерной техники;
- 10) благоустройство территории школы;
- 11) обеспечение внеклассных мероприятий с обучающимися;
- 12) обеспечение периодическими и методическими изданиями;
- 13) стирку белья;
- 14) прочие цели.

Порядок привлечения добровольных пожертвований, целевых взносов и иной благотворительной деятельности

1. Пожертвования, целевые взносы и иная благотворительная деятельность физических и (или) юридических лиц могут привлекаться организацией только на добровольной основе.

2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3. Администрация учреждения, совет родителей, Управляющий совет школы вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи организации с указанием

цели привлечения добровольных пожертвований.

Порядок приема и учета добровольных пожертвований, целевых взносов и иной благотворительной деятельности

1. Добровольные пожертвования, целевые взносы и иная благотворительная деятельность могут быть переданы физическими и (или) юридическими лицами организации в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

Добровольные пожертвования и иная благотворительная деятельность могут также выражаться в добровольном безвозмездном личном труде граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений организации и прилегающей к нему территории, ведению спецкурсов, кружков, секций, оформительских и других работ, оказания помощи в проведении мероприятий.

2. Пожертвования в виде имущества физических (или) юридических лиц оформляется договором на добровольное пожертвование. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

3. Пожертвования в безналичном порядке вносятся физическими и юридическими лицами через учреждения банков, иных кредитных организаций, учреждения почтовой связи на расчетный счет организации. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

4. Пожертвования в виде денежных средств могут вноситься наличными средствами по инициативе совета родителей, ответственный за пожертвования – казначей, избираемый на совете родителей. Пожертвования наличными денежными средствами используются на неотложные нужды, отчет о потраченных денежных средствах происходит на собрании совета родителей школы и (или) Управляющего совета школы с обязательным предоставлением чеков (иных платежных документов).

5. Учет добровольных пожертвований и целевых взносов производится в формах, определяемых бухгалтерским учетом.

Порядок расходования добровольных пожертвований, целевых взносов и иной благотворительной деятельности

1. Расходование добровольных пожертвований осуществляется администрацией организации по согласованию с советом родителей, Управляющим советом школы в соответствии с планами работы на год, поставленными задачами, потребностью учреждения в материально-техническом

обеспечении.

2. Направления расходования, прогнозирование поступлений, отчет об использовании средств ежегодного обсуждаются в конце учебного года на совете родителей школы и (или) Управляющем совете школы, коллегиальном органе самоуправления.

3. Информация о поступивших и израсходованных средствах и других благотворительных услугах, приобретениях публикуется в ежегодных публичных отчётах.

Ответственность

1. За неисполнение требований настоящего Положения виновные должностные лица привлекаются к ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Заключительные положения

1. Настоящее Положение рассматривается, принимается и утверждается директором.

2. Изменения в Положение вносятся при внесении изменений в действующее законодательство.